

1. **Pojmenování (název)**  
Žádost o ověření pravosti opisu nebo kopie listiny (vidimace)
2. **Základní informace**  
Vidimací se ověřuje, že opis nebo kopie (vidimovaná listina) se doslova shoduje s předloženou listinou. Vidimací se nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených na vidimované listině ani jejich soulad s právními předpisy. Ověřující úřad za obsah vidimované listiny neodpovídá.
3. **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)**  
Zákon o ověřování neřeší procesní způsobilost žadatele, vychází se tedy z obecného vymezení (§ 9 občanského zákoníku).
4. **Jaké jsou podmínky a postup**  
Žadatel předloží ověřujícími úředníkovi originál listiny, jejíž vidimace má být provedena. Zákon o ověřování stanoví žadateli povinnost předložit vidimovanou listinu, tu pořizuje na své náklady. Městský úřad Kolín vyžaduje plnění této povinnosti pouze v případě, že má originál listiny formát větší než A3. Pokud je originál listiny ve formátu A3, A4 nebo menší, pořídí si kopii ověřující úředník.  
Vidimace se neprovede
  - je-li listinou, z níž je vidimovaná listina pořízena, listina, jejíž jedinečnost nelze vidimovanou listinou nahradit, zejména občanský průkaz, cestovní doklad, zbrojní průkaz, řidičský průkaz, vojenská knížka, služební průkaz, průkaz o povolení k pobytu cizince, rybářský lístek, lovecký lístek nebo jiný průkaz, vkladní knížka, šek, směnka nebo jiný cenný papír, los, sázenka, protest směnky, geometrický plán, rys nebo technická kresba,
  - je-li listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, psána v jiném než českém nebo slovenském jazyce a neovládá-li ověřující osoba jazyk, v němž je listina psána a není-li současně předložena v úředně ověřeném překladu do jazyka českého 6),
  - je-li listina opatřena plastickým textem nebo otiskem plastického razítka,
  - jsou-li ve vidimované listině změny, doplňky, vsuvky nebo škrty, které by mohly zeslabit její věrohodnost,
  - jestliže se vidimovaná listina doslovně neshoduje s listinou, z níž byla pořízena,
  - není-li z vidimované listiny patrné, zda se jedná o
    - = prvopis,
    - = již ověřenou vidimovanou listinu,
    - = opis anebo kopii pořízenou ze spisu, nebo
    - = stejnopis písemného vyhotovení rozhodnutí anebo výroku rozhodnutí vydaného podle zvláštního právního předpisu
5. **Jakým způsobem**  
Viz. odst. 6
6. **Na které instituci**  
Vidimaci provádí krajský úřad, obecní úřad obce s rozšířenou působností a obecní úřad (ty obecní úřady, které jsou uvedeny v prováděcí vyhlášce k zákonu o ověřování (viz. odst. 17 a 18). Žadatel se dostaví na některý z těchto úřadů, případně požádá některý z těchto úřadů o možnost provést vidimaci na jiném vhodném místě (pouze ze závažných důvodů).
7. **Kde a kdy**  
Obecní úřad Ratboř, Komenského 8, 281 41 Ratboř  
pondělí, středa od 8.00 do 17.00 hodin,  
e-mail:
8. **Jaké doklady je nutné mít s sebou**  
Žadatel není povinen předkládat žádné doklady.
9. **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**  
Není předepsaný formulář
10. **Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**  
Žadatel zaplatí 30,- Kč za každou ověřenou stranu
11. **Jaké jsou lhůty pro vyřízení**  
Bezodkladně, tj. ihned
12. **Podle kterého právního předpisu se postupuje**  
Zákon 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), v platném znění
13. **Jaké jsou související předpisy**  
Vyhláška Ministerstva vnitra 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, v platném znění
14. **Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**  
Proti vidimaci se nelze odvolat
15. **Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě**  
Vidimaci provádějí také notáři dle zákona č. 358/1992 Sb., notářský řád
16. **Za správnost popisu odpovídá**  
obecní úřad Ratboř
17. **Kontaktní osoba**  
Miloslava Tyková